



REF.: APRUEBA CONVENIOS PROGRAMA  
DE MANTENIMIENTO DE  
INFRAESTRUCTURA DE  
ESTABLECIMIENTOS CON  
MUNICIPALIDADES DE TUCAPEL, SANTA  
BÁRBARA, ALTO BIOBIO Y LAJA.

Dra. MCA/JRV/rhf

001761

RESOLUCIÓN EXENTA Nº \_\_\_\_\_

LOS ANGELES,  
16 ABR. 2015

VISTOS : estos antecedentes, los Convenios del Programa de Mantenimiento de Infraestructura de Establecimientos de Atención Primaria Municipal, suscritos entre este Servicio de Salud y las **MUNICIPALIDADES de TUCAPEL, SANTA BÁRBARA, ALTO BIOBIO y LAJA**; la Resolución Nº 1600 del 2008 de la Contraloría General de la República; los arts. 20, 21, 22 y 23 del D.L. Nº 2763 de 1979 cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado por el D.F.L. Nº 1 del 2005 del Ministerio de Salud; el artículo 8 del D.S. Nº 140 del 2004 del Ministerio de Salud, Reglamento Orgánico de los Servicios de Salud y el Decreto Supremo Nº 196 del 11 de Diciembre del 2014, del Ministerio de Salud que me designó en el cargo de Directora de este Servicio de Salud, dicto la siguiente:

#### R E S O L U C I O N

1.- APRUEBANSE los Convenios de fecha 30 de Marzo del 2015 del Programa de Mantenimiento de Infraestructura de Establecimientos de Atención Primaria Municipal, suscritos entre este Servicio de Salud y las **MUNICIPALIDAD de TUCAPEL, SANTA BÁRBARA, ALTO BIOBIO y LAJA**, en virtud del cual se transfieren recursos por las sumas de \$ 6.000.000, \$ 18.000.000, \$ 20.776.595 y \$ 3.702.965, respectivamente, para implementación de proyectos para disminución de brechas de recursos físicos en proceso de Autorización o Demostración Sanitaria.

2.- Impútese el gasto al Item 24-03-298-002 "Reforzamiento Municipal ", del Presupuesto del Servicio de Salud Bio Bio.

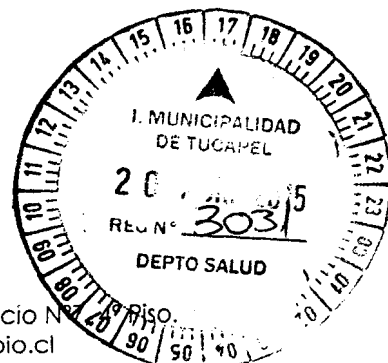
ANÓTESE Y COMUNÍQUESE



*Marta E. Caró Andía*  
Dra. MARTA E. CARÓ ANDÍA  
DIRECTORA  
SERVICIO DE SALUD BIO BIO

#### Distribución :

- Div. At. Primaria Minsal
- Depto. Gestión Rec. Financieros APS, Minsal
- Srs. Alcaldes de TUCAPEL, STA. BÁRBARA, ALTO BIOBIO y LAJA
- Depto. At. Primaria SS BB
- Depto. Finanzas SS BB
- Depto. Asesoría Jurídica SS BB
- Depto. Auditoría SS BB
- Of. Contabilidad SS BB
- Encargada de Proyectos SS BB
- Oficina de Partes

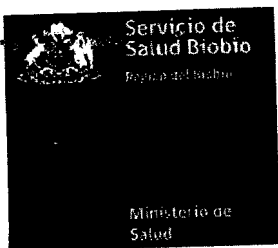


Asesoría Jurídica - Avda. Ricardo Vicuña Nº147 Interior - Edificio N  
Fono: 043 - 2332450 - E-mail: rosa.henriquez@ssbiobio.cl

100

100

100



## CONVENIO PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE ESTABLECIMIENTOS DE ATENCIÓN PRIMARIA MUNICIPAL

En Los Ángeles a 30 de Marzo del 2015, entre el Servicio de Salud Bio Bio persona jurídica de derecho público domiciliado en Avenida Ricardo Vicuña N° 147 interior, Edificio Estacionamientos, 4° piso, Los Ángeles, representado por su Directora Dra. MARTA ERCIRA DEL CARMEN CARO ANDÍA, del mismo domicilio, en adelante el "Servicio" y la Ilustre Municipalidad de TUCAPEL, persona jurídica de derecho público domiciliada en calle Diego Portales N° 258, Huépil, representada por su Alcalde don JOSÉ ANTONIO FERNÁNDEZ ALISTER, Ingeniero Comercial, Rut.: [REDACTED], de ese mismo domicilio, en adelante la "Municipalidad" o "el Municipio", se ha acordado celebrar un convenio, que consta de las siguientes cláusulas:

**PRIMERA:** Se deja constancia que el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal, aprobado por la Ley N° 19.378, en su artículo 56 establece que el aporte estatal mensual podrá incrementarse: "En el caso que las normas técnicas, planes y programas que se impartan con posterioridad a la entrada en vigencia de esta ley impliquen un mayor gasto para la Municipalidad, su financiamiento será incorporado a los aportes establecidos en el artículo 49".

Por su parte, el artículo 6° del Decreto Supremo N° 202 del 26 de diciembre del 2014, del Ministerio de Salud, reitera dicha norma, agregando la forma de materializarla al señalar "para cuyos efectos el Ministerio de Salud dictará la correspondiente resolución".

**SEGUNDA:** En el marco de la Reforma de Salud, cuyos principios orientadores apuntan a la Equidad, Participación, Descentralización y Satisfacción de los Usuarios, de las prioridades programáticas, enmarcadas del Ministerio de Salud y de la modernización de la Atención Primaria e incorporando a la Atención Primaria como área y pilar relevante en el proceso de cambio de cambio a un nuevo modelo de atención, el Ministerio de Salud, ha decidido impulsar el Programa de Mantenimiento de Infraestructura de Establecimientos de Atención Primaria Municipal.

El referido Programa ha sido aprobado por Resolución Exenta N°1190 del 27 de Noviembre de 2014, del Ministerio de Salud, anexo al presente convenio y que se entiende forma parte integrante del mismo, el que la municipalidad se compromete a desarrollar en virtud del presente instrumento.

**TERCERA:** El Ministerio de Salud, a través del Servicio, conviene en asignar a la Municipalidad recursos destinados a financiar todas o algunas de las siguientes componentes del Programa de Mantenimiento de Infraestructura de Establecimientos de Atención Primaria Municipal:

1. **Componente 1:** Implementación de proyectos para disminución de brechas de recursos físicos en el proceso de Autorización o Demostración Sanitaria.

**CUARTA:** Conforme a lo señalado en las cláusulas precedentes el Ministerio de Salud, a través del Servicio, conviene en asignar al Municipio, desde la fecha de total tramitación de la Resolución aprobatoria, la suma anual y única de **\$ 6.000.000** para alcanzar el propósito y cumplimiento de las estrategias señaladas en la clausura anterior.





El Municipio se compromete a coordinar la definición de coberturas en conjunto con el Servicio cuando corresponda, así como, a cumplir las acciones señaladas por éste para estrategias específicas y se compromete a implementar y otorgar las prestaciones señaladas en el Programa para las personas válidamente inscritas en el establecimiento.

**QUINTA:** El Municipio se compromete a utilizar los recursos entregados para financiar las siguientes actividades y metas:

**Cambio sistema eléctrico Posta Polcura; Generador eléctrico Posta Trupán; Pintura interior y exterior Posta Rucamanqui.**

**SEXTA:** El Servicio evaluará el grado de cumplimiento del Programa, conforme a las metas definidas por la División de Atención Primaria y por el propio Servicio.

El Servicio se encargará de monitorear el avance del Municipio en la ejecución del proyecto, empleando para ello el formato del Anexo 2. Podrá también asesorar al Municipio en aquellas materias que ellas soliciten o cuando se observe errores. Del mismo modo, el Encargado Técnico del Servicio puede realizar consultas al Encargado Técnico a Nivel Central, así como también las contrapartes financieras.

Se recomienda que el Encargado Técnico del Servicio lleve registro de los números ID de las licitaciones que el Municipio suba al portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl) de modo de chequear su avance en la adjudicación.

El Primer Informe de Estado de Situación de los Proyectos (ANEXO 2 completo, indicado en el programa), indicará el **estado de avance el 31 de Julio de todos los proyectos** seleccionados previamente. Este informe deberá ser remitido por el Encargado del Servicio al Encargado Técnico del Programa a Nivel Central, por medio de correo electrónico **hasta el día 15 de Agosto.**

La Primera Evaluación se efectuará conforme al estado de avance de los proyectos al 31 de Julio, enviado por el Servicio hasta el 31 de Agosto del año en curso. El informe de evaluación de este primer corte lo realizará el Encargado Técnico del Programa a Nivel Central, emitiendo un Informe de Evaluación y Reliquidación, que considerará los proyectos seleccionados y su estado de avance informado, conforme al cálculo indicado en el Anexo 2:

Indicador =  $\frac{\text{Nº de proyectos de la comuna en situación 1 al 6}}{\text{Nº de proyectos total comunal (situación 1 al 7)}} \times 100 =$

De acuerdo con los resultados obtenidos en esta evaluación, **se hará efectiva la reliquidación de la segunda cuota en el mes de Septiembre**, si es que su cumplimiento es inferior al 60%, de acuerdo al siguiente cuadro:

| Porcentaje cumplimiento de Metas de Programa | Porcentaje de Descuento de recursos 2º cuota del 30% |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 60,00%                                       | 0%                                                   |
| Entre 50,00% y 59,99%                        | 50%                                                  |
| Entre 40,00% y 49,99%                        | 75%                                                  |
| Menos del 40%                                | 100%                                                 |

El segundo informe por parte del Servicio, deberá realizarse indicando el **estado de situación de los proyectos al 30 de Noviembre**, el cual deberá ser remitido en el mismo formato Anexo 2 vía correo electrónico al Encargado Técnico del Programa a nivel central **hasta el día 9 de Diciembre**, de modo de contar con información para la distribución de recursos del año siguiente.





El tercer informe y final se efectuará por parte del Servicio con el **estado de situación de los proyectos al 31 de Diciembre**, fecha en que el Programa deberá tener ejecutado el 100% de los proyectos comprometidos; esto significa, que cuenten con acta de recepción definitiva conforme y sin observaciones. El Anexo 2 deberá ser enviado por parte del Encargado del Servicio mediante correo electrónico al Encargado Técnico del Programa a Nivel Central hasta el día 15 de Enero del 2016, de modo de cerrar el año.

## Indicadores

### ▪ Cumplimiento del Objetivo Específico N°1:

**Indicador:** Porcentaje de proyectos de la comuna con avance registrado en informe.

Fórmula de cálculo:  $(\text{N}^\circ \text{ de proyectos de la comuna que registran avance} / \text{N}^\circ \text{ de Total de Proyectos por comuna incluidos en la nómina de seleccionados y no desistidos}) * 100$

Medio de verificación: Informe del Servicio de Salud conforme a formato Anexo 2, indicado en el programa.

**SEPTIMA:** Los recursos serán transferidos por el Servicio, en 2 cuotas (70% - 30%), la 1ª cuota contra total tramitación del convenio y resolución aprobatoria y la 2ª cuota contra el grado de cumplimiento del Programa.

**OCTAVA:** El Servicio, requerirá a la Municipalidad, los datos e informes relativos a la ejecución del programa y sus componentes específicos en la cláusula tercera de este convenio, con los detalles y especificaciones que estime del caso, pudiendo efectuar una constante supervisión, control y evaluación del mismo. Igualmente, el Servicio deberá impartir pautas técnicas para alcanzar en forma más eficiente y eficaz los objetivos del presente convenio.

**NOVENA:** El Servicio podrá velar aleatoriamente por la correcta utilización de los fondos traspasados a través de su Departamento de Auditoría. Sin perjuicio de lo anterior, estas transferencias de recursos se rigen por las normas establecidas en la Resolución N° 759 de 2003, de la Contraloría General de la República, que dispone la obligación de rendir cuenta mensual de los recursos transferidos, lo que debe ser fiscalizado por el Servicio respectivo.

**DECIMA:** Finalizado el período de vigencia del presente convenio, el Servicio descontará de la transferencia regular de atención primaria, el valor correspondiente a la parte pagada y no ejecutada del Programa objeto de este instrumento, en su caso.

**DECIMA PRIMERA:** El Servicio no asume responsabilidad financiera mayor que la que en este Convenio se señala. Por ello, en el caso que la Municipalidad se exceda de los fondos destinados por el Servicio para la ejecución del mismo, ella asumirá el mayor gasto resultante.

**DÉCIMA SEGUNDA:** El presente convenio tendrá vigencia hasta el 31 de diciembre del año en curso.

**DÉCIMA TERCERA:** El presente convenio se firma en 4 ejemplares, quedando uno en poder del Servicio de Salud, uno en el de la Municipalidad y los dos restantes en la del Ministerio de Salud Subsecretaría de Redes Asistenciales y la División de Atención Primaria.



ALCALDE I. MUNICIPALIDAD



DIRECTORA SERVICIO DE SALUD









MUNICIPALIDAD DE TUCAPEL  
DEPTO. COMUNAL DE SALUD  
HUEPIL

| ACTA REUNION N° 05                                 |                      |                        |
|----------------------------------------------------|----------------------|------------------------|
| COMISION DE SALUD CONCEJO MUNICIPALIDAD DE TUCAPEL |                      |                        |
| FECHA : 14.05.2015                                 | HORARIO: 12:19 Horas | LUGAR: Depto. De salud |

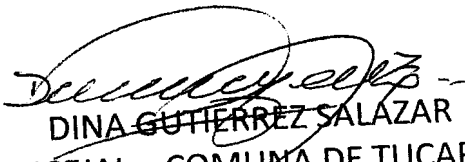
| ASISTENTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sra. Dina Gutiérrez Salazar, Presidenta comisión de Salud Concejo Municipal<br>Srta. María Paz Pérez Chávez, Asesora de Finanzas Departamento de Salud.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| INASISTENTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Sr. Luis Romero Jara, Integrante comisión de Salud Concejo Municipal.<br>Dejando constancia de su inasistencia por obligaciones labores.<br>Sra. Fabiola Soto Friz, Directora Departamento de Salud.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| INVITADOS ESPECIALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| TABLA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Memo n° 84 de fecha 08 de Mayo, Modificación presupuestaria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ANÁLISIS Y RESUMEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>Se inicia la reunión con la exposición de la Asesora de Finanzas del Depto. de Salud sobre modificaciones al presupuesto por mayores ingresos de parte de la Srta. María Paz Pérez Chávez.</p> <p>Los puntos tratados son:</p> <p>1°.- Mayores ingresos por y percapita Servicio de Salud \$30.735.513; Mayores ingresos por convenio suscrito con el Servicio de Salud Bio Bio \$7.289.300 y mayores ingresos por Bono Colectivo por un monto de \$ 60.228.404, totalizando un aumento de \$ 98.253.217; como sigue: (ANEXO 1)</p> <p>2°.- Luego se analizó la modificación presupuestaria aumentando la cuenta de ingresos y a la vez la cuenta de gasto, por la suma total de \$ 4.000.000 como sigue: (ANEXO 2)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Se aumenta la cuenta de ingresos de Atención Primaria por \$4.000.000 desglosándose en una cuenta de gasto, aumentando la cuenta de Mantención Y Reparación de Edificación por \$4.000.000, mejoramiento de infraestructura de Postas Trupán y Polcura (cambios de ubicación lavamanos; instalación de 2 lavamanos nuevos; cambio de ubicación de dos ventanas, box matrona y medico)</li></ul> |



3º.- Se analiza el último punto al aumento del Saldo Inicial de Caja, esto obedece a que las proyecciones de gastos al 31 de Diciembre los proveedores no facturaron por lo tanto se presenta un aumento del saldo inicial por convenios del año 2014 suscritos con el Servicio de Salud Bio Bio por un monto total de \$6.634.643 lo que viene a regularizar la situación (ANEXO 3)

La comisión no manifiesta reparos, lo aprueban y lo someten a conocimiento y consideración del Sr. Alcalde y Concejales.

Se cierra la sesión a las 12:56 Horas, del día 14 de MAYO del 2015

  
DINA GUTIÉRREZ SALAZAR  
CONCEJAL COMUNA DE TUCAPEL  
COMISION DE SALUD

  
MARIA PAZ PEREZ CHAVEZ  
ASESORA DE FINANZAS  
DEPARTAMENTO SALUD



ANEXO 1

AUMENTA INGRESOS

|    |       |                       |               |
|----|-------|-----------------------|---------------|
| 05 |       | C X C Transferencias  |               |
|    |       | Corrientes            |               |
|    | 03006 | Del Servicio de Salud |               |
|    | 001   | Atención Primaria     | \$ 30.735.513 |
|    | 002   | Aportes afectados     | \$ 67.517.704 |
|    |       |                       |               |
|    |       | Total                 | \$ 98.253.217 |
|    |       |                       |               |

AUMENTA GASTOS

| Sub | Ítem | Asig      | Denominación                              | Programa de Mantenimiento de Infraestructura de Establecimientos | Convenio Plan de Invierno | BONO COLECTIVO | Complementario o Ges | Sala ERA-IRA | Salud Mental | Total         |
|-----|------|-----------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|----------------------|--------------|--------------|---------------|
| 21  | 01   | 005003002 | Bono Colectivo                            |                                                                  |                           | \$ 40.220.052  |                      |              |              | \$ 40.220.052 |
| 21  | 02   | 005003002 | Bono Colectivo                            |                                                                  |                           | \$ 20.008.352  |                      |              |              | \$ 20.008.352 |
| 21  | 03   | 001       | Honorarios a suma alzada                  |                                                                  |                           |                |                      | \$14.900.562 | \$ 3.500.000 | \$ 18.400.562 |
| 21  | 03   | 999999    | Otras                                     |                                                                  | \$ 1.289.300              |                |                      |              |              | \$ 1.289.300  |
| 22  | 02   | 06001     | Mantenimiento y Reparación de edificación | \$ 5.000.000                                                     |                           |                |                      |              |              | \$ 5.000.000  |



| Sub | Ítem | Asig | Denominación                             | Programa de Mantenimiento de Infraestructura de Establecimientos | Convenio Plan de Invierno | BONO COLECTIVO | Complementario o Ges | Sala ERA-IRA  | Salud Mental | Total         |
|-----|------|------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|----------------------|---------------|--------------|---------------|
|     |      |      |                                          |                                                                  |                           |                |                      |               |              |               |
| 22  | 04   | 004  | Productos Farmacéuticos                  |                                                                  |                           |                |                      |               | \$ 1.900.000 | \$ 1.900.000  |
| 22  | 08   | 999  | Otros                                    |                                                                  |                           |                | \$10.434.951         |               |              | \$10.434.951  |
| 29  | 05   | 002  | Maquinarias Y equipos para la Producción | \$ 1.000.000                                                     |                           |                |                      |               |              | \$ 1.000.000  |
|     |      |      |                                          | \$ 6.000.000                                                     | \$ 1.289.300              | \$ 60.228.404  | \$ 10.434.951        | \$ 14.900.562 | \$ 5.400.000 | \$ 98.253.217 |



## PERIODO MAYO AÑO 2015

1

|       |  |  |  |       |
|-------|--|--|--|-------|
| AREA: |  |  |  | SALUD |
|-------|--|--|--|-------|

[illegible]



ANEXO N3

AUMENTA INGRESOS

|    |  |  |                       |    |           |
|----|--|--|-----------------------|----|-----------|
| 15 |  |  | Saldo Inicial de Caja | \$ | 6.634.643 |
|    |  |  | Fondo Salud           |    |           |
|    |  |  | TOTAL                 | \$ | 6.634.643 |

AUMENTA GASTOS

| SUB ITEM | ASIG | DENOMINACION                                 | GES PREVENTIVO EN SALUD BUCAL EN POBLACION PREESCOLAR | ODONTOLÓGICO FAMILIAR | RESOLUTIVIDAD (OTORRINOLOGIA) | CONTROL JOVEN SANO | MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE ESTABLECIMIENTOS | IMÁGENES DIAGNOSTICAS | CAPACTACION FUNCIONARIA | FONDO DE FARMACIA | TOTAL        |
|----------|------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------|--------------|
| 21 03    | 999  | Otras Remuneraciones                         |                                                       |                       |                               | \$ 45.822          |                                                      |                       |                         | \$ 3.287          | \$ 3.287     |
| 22 04    | 004  | Productos Farmaceuticos                      |                                                       | 465.885               |                               |                    |                                                      |                       |                         |                   | \$ 169       |
| 22 04    | 007  | Materiales y Utiles de Aseo                  | \$ 38.137,00                                          |                       |                               |                    | \$ 169,00                                            |                       |                         |                   | \$ 4.726.242 |
| 22 06    | 001  | Mantenimiento y reparacion de Edificaciones  |                                                       |                       |                               |                    |                                                      | \$ 4.726.242          |                         |                   | \$ 455.151   |
| 22 08    | 999  | Servicios Generales (Otros)                  |                                                       |                       |                               |                    |                                                      |                       | \$ 455.151,00           |                   | \$ 899.950   |
| 22 11    | 02   | Cursos de Capacitacion (Arancel universidad) |                                                       |                       | \$ 899.950                    |                    |                                                      |                       |                         |                   | \$ 899.950   |
| 22 11    | 999  | Servicios Tecnicos y Profesionales           |                                                       |                       |                               |                    |                                                      |                       |                         | \$ 3.287          | \$ 3.287     |
|          |      | Total                                        | \$ 38.137                                             | \$ 465.885            | \$ 899.950                    | \$ 45.822          | \$ 169                                               | \$ 4.726.242          | \$ 455.151              | \$ 3.287          | \$ 6.634.643 |



MUNICIPALIDAD DE TUCAPEL  
DEPTO. COMUNAL DE SALUD  
HUEPIL

---

MEMO N° 84

ANT : Instrucciones Vigentes

MAT : Envía lo que indica

HUEPIL, 08 de Mayo de 2015

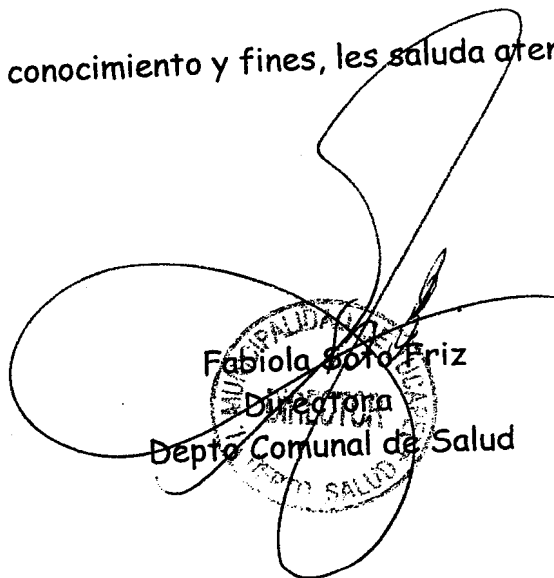
DE : DIRECTORA DEPTO COMUNAL DE SALUD  
A : SEÑOR ALCALDE Y SRES. CONCEJALES  
COMUNA DE TUCAPEL

Junto con saludarle, a través del presente informo al Honorable Concejo Municipal, de los mayores ingresos por convenio suscrito con el Servicio de Salud Bio Bio y mayores ingresos por percapita Servicio de Salud como sigue:

ACTUALIZACION PRESUPUESTARIA:

- Programa de Mantenimiento de Infraestructura de Establecimientos.
- Convenio Plan de Invierno.
- Bono Colectivo
- Complementario Ges
- Sala ERA-IRA
- Salud Mental
- Saldo Inicial de Caja

Lo que informo a Usted, para su conocimiento y fines, les saluda atentamente

  
Fabiola Boro Priz  
Directora  
Depto Comunal de Salud

C.C.

- Oficina de partes Depto. de Salud
- Contabilidad y Remuneraciones
- Dirección Depto de Salud

FSF/mpc



## PERIODO MAYO AÑO 2015

[illegible]



AUMENTA INGRESOS

|    |       |                                 |               |
|----|-------|---------------------------------|---------------|
| 05 |       | C X C Transferencias Corrientes |               |
|    | 03006 | Del Servicio de Salud           |               |
|    | 001   | Atención Primaria               | \$ 30.735.513 |
|    | 002   | Aportes afectados               | \$ 67.517.704 |
|    |       |                                 |               |
|    |       | Total                           | \$ 98.253.217 |
|    |       |                                 |               |
|    |       |                                 |               |

AUMENTA GASTOS

| Sub | Ítem | Asig      | Denominación                                | Programa de Mantenimiento de Infraestructura de Establecimientos | Convenio Plan de Invierno | BONO COLECTIVO | Complementario o Ges | Sala ERA-IRA | Salud Mental | Total         |
|-----|------|-----------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|----------------------|--------------|--------------|---------------|
| 21  | 01   | 005003002 | Bono Colectivo                              |                                                                  |                           | \$ 40.220.052  |                      |              |              | \$ 40.220.052 |
| 21  | 02   | 005003002 | Bono Colectivo                              |                                                                  |                           | \$ 20.008.352  |                      | \$14.900.562 | \$ 3.500.000 | \$ 20.008.352 |
| 21  | 03   | 001       | Honorarios a suma alzada                    |                                                                  |                           |                |                      |              |              | \$ 1.289.300  |
| 21  | 03   | 999999    | Otras                                       |                                                                  | \$ 1.289.300              |                |                      |              |              | \$ 5.000.000  |
| 22  | 02   | 06001     | Mantenimiento o y Reparación de edificación | \$ 5.000.000                                                     |                           |                |                      |              |              |               |



| Sub | Ítem | Asig | Denominación                             | Programa de Mantenimiento de Infraestructura de Establecimientos | Convenio Plan de Invierno | BONO COLECTIVO | Complementario o Ges | Sala ERA-IRA  | Salud Mental | Total         |
|-----|------|------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|----------------------|---------------|--------------|---------------|
| 22  | 04   | 004  | Productos Farmacéuticos                  |                                                                  |                           |                | \$10.434.951         |               | \$ 1.900.000 | \$ 1.900.000  |
| 22  | 08   | 999  | Otros                                    |                                                                  |                           |                |                      |               |              | \$10.434.951  |
| 29  | 05   | 002  | Maquinarias y equipos para la Producción | \$ 1.000.000                                                     |                           |                |                      |               |              | \$ 1.000.000  |
|     |      |      |                                          | \$ 6.000.000                                                     | \$ 1.289.300              | \$ 60.228.404  | \$ 10.434.951        | \$ 14.900.562 | \$ 5.400.000 | \$ 98.253.217 |



| AUMENTO INGRESOS |  |                       |              |
|------------------|--|-----------------------|--------------|
| 15               |  | Saldo Inicial de Caja | \$ 6,634.643 |
|                  |  | Fondo Salud           |              |
|                  |  | TOTAL                 | \$ 6,634.643 |

| AUMENTO INGRESOS |  |                       |              |
|------------------|--|-----------------------|--------------|
| 15               |  | Saldo Inicial de Caja | \$ 6,634.643 |
|                  |  | Fondo Salud           |              |
|                  |  | TOTAL                 | \$ 6,634.643 |

[illegible]

| AUMENTA GASTOS |      |      |  |                                              |                                                             |                          |                                  |                       |                                                            |                          |                             |                      |              |
|----------------|------|------|--|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------|
| SUB            | ITEM | ASIG |  | DENOMINACION                                 | GES PREVENTIVO EN<br>SALUD BUCAL EN<br>POBLACION PREESCOLAR | ODONTOLOGICO<br>FAMILIAR | RESOLUTIVIDAD<br>(OTORRINOLOGIA) | CONTROL JOVEN<br>SANO | MANTENIMIENTO DE<br>INFRAESTRUCTURA DE<br>ESTABLECIMIENTOS | IMÁGENES<br>DIAGNOSTICAS | CAPACITACION<br>FUNCIONARIA | FONDO DE<br>FARMACIA | TOTAL        |
|                |      |      |  |                                              |                                                             |                          |                                  | \$ 45,822             |                                                            |                          |                             | \$ 3,287             | \$ 3,287     |
| 21             | 03   | 999  |  | Otras Remuneraciones                         |                                                             |                          |                                  |                       |                                                            |                          |                             |                      | \$ 504,022   |
| 22             | 04   | 004  |  | Productos Farmaceuticos                      | \$ 36,137,00                                                | \$ 465,885               |                                  |                       |                                                            |                          |                             |                      | \$ 169       |
| 22             | 04   | 007  |  | Materiales y Utiles de Aseo                  |                                                             |                          |                                  |                       | \$ 169,00                                                  | \$ 4,726,242             |                             |                      | \$ 4,726,242 |
| 22             | 06   | 001  |  | Mantenimiento y reparacion de Edificaciones  |                                                             |                          |                                  |                       |                                                            |                          | \$ 455,151,00               |                      | \$ 455,151   |
| 22             | 08   | 999  |  | Servicios Generales (Otros)                  |                                                             |                          |                                  |                       |                                                            |                          |                             |                      | \$ 899,950   |
| 22             | 11   | 02   |  | Cursos de Capacitacion (Arancel universidad) |                                                             |                          | \$ 899,950                       |                       |                                                            |                          |                             |                      | \$ 899,950   |
| 22             | 11   | 999  |  | Servicios Tecnicos y Profesionales           |                                                             |                          | \$ 899,950                       | \$ 45,822             |                                                            |                          |                             | \$ 3,287             | \$ 6,634,643 |
|                |      |      |  | Total                                        | \$ 36,137                                                   | \$ 465,885               | \$ 899,950                       | \$ 45,822             | \$ 169                                                     | \$ 4,726,242             | \$ 455,151                  | \$ 3,287             | \$ 6,634,643 |



**MUNICIPALIDAD DE TUCAPEL  
SECRETARIA MUNICIPAL**

**CERTIFICADO**

El Secretario Municipal de la Municipalidad de Tucapel que suscribe, certifica que en la Sesión Ordinaria N° 90 del Concejo Municipal, celebrada el 28 de mayo de dos mil quince, presidido por el Sr. Alcalde don José Antonio Fernández Alister y la presencia de las concejales y concejales: Sra. Dina Gutiérrez Salazar, Sra. Magaly Jara Hernández, Sr. Jaime Henríquez Vega, Sr. Jorge Riquelme Ferrada, Sr. Héctor Córdova Sabbah y Sr. Luis Romero Jara, por Acuerdo N° 501 Se aprueba por unanimidad modificación presupuestaria propuesta por memo N°84 del 08 de mayo de 2015 de la Directora del Departamento Comunal de Salud y según Acta N°05 del 14 de mayo de 2015 de la Comisión de Salud del Concejo Municipal

Dado en Huépil a 28 de mayo de dos mil quince



**GUSTAVO EMILIO PEREZ LARA  
SECRETARIO MUNICIPAL**

Distribución  
Departamento Comunal de Salud  
Secretaría Municipal

