

**APRUEBA ACTA DE RECEPCION DE ENTREGA PROYECTO "ADQUISICION  
CONTENEDORES PARA MANEJO DE RSD, COMUNA DE TUCAPEL", CODIGO BIP  
30481086-0**

**DECRETO ALCALDICIO N° 2564/18**

*HUEPIL, 23 de Agosto de 2018.-*

**VISTOS:**

- a) Las atribuciones que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, cuyo texto fue refundido por el D.F.L. N°1 publicado en el Diario Oficial el 26.07.2006.
- b) El Artículo 3º de la Ley 19.880 que establece Bases de los procedimientos administrativos que rigen los Actos de los órganos de la Administración del Estado.
- c) La Ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; el Decreto N° 250, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que aprueba el Reglamento del citado cuerpo legal.
- d) La licitación Pública ID 3303-15-LQ18 denominada "Adquisición Contenedores para Manejo de RSD, Comuna de Tucapel", adjudicada al proveedor PLASTIC OMNIUM S.A. RUT. 96.753.590-7, mediante D.A. N°2064 de fecha 06.07.2018
- e) El Contrato de Prestación de Servicios de fecha de fecha 17.07.2018 , aprobado por D.A. N°2231 del 24.07.2018, suscrito entre la I. Municipalidad de Tucapel y la Empresa PLASTIC OMNIUM S.A. RUT. 96.753.590-7
- f) Lo establecido en el punto 15.1 de las Bases Administrativas que designa a la Dirección de Medio Ambiente Aseo y Ornato, como encargado de la Supervisión Técnica y Administrativa de la ejecución del proyecto.
- g) El Acta de Recepción conforme, de fecha 22.08.2018
- h) El Decreto Alcaldicio N°3462 de fecha 06.12.2016 y N°3548 del 16.12.2016, que delega firmas de procesos administrativos en el Administrador Municipal.

**DECRETO**

1. **APRUEBESE** el Acta de Recepción emitido por la Dirección de Medio Ambiente Aseo y Ornato, de fecha **22.08.2018**, a través de la cual se recepciona conforme la adquisición de 4000 Contenedores, producto del proyecto "**Adquisición Contenedores para manejo de RSD, Comuna de Tucapel**"

2. **INFORMESE Y RESPALDESE** con una copia del presente decreto en el expediente del proyecto y en el Estados de Pago correspondiente.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**



ARLETTE VENEGAS QUIROZ  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



POR ORDEN DEL SR ALCALDE

FRANCISCO JAVIER DUEÑAS AGUAYO  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**DISTRIBUCIÓN:**

- Expediente Licitación
- Archivo Secplan
- Archivo S.M.
- Of. De Partes  
FJDA/AVG/MCR/ncr.