


HUEPIL, MARZO 12 DEL 2018.-

**VISTOS:**

- El D.F.L. N°1-3063, de 1980, del Ministerio del Interior.
- La ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Refundido por D.F.L. N°1 Publicado en el D.O. el 26-07-2007.
- El D.F.L. N°1 del 10 de septiembre de 1996, publicado en el Diario Oficial el 22.01.1997, estatuto de los Profesionales de la Educación.
- La Ley 20.501, sobre calidad y equidad de la Educación..
- El Art. 3° de la Ley 19.880 que establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los Órganos de la Administración del Estado.
- La Resolución 1600 de 2008, de Contraloría General de la República
- La Ley 20.903 del 01-04-2016 que crea el Sistema de Desarrollo Profesional Docente y modifica otras normas.
- Ord.N°039 de fecha 09-03-2018, del Director de la escuela D-1228 de Huépil, que solicita Ampliación Horaria para docente que indica.
- El presupuesto vigente, aprobado para el Depto. de Educación, según Decreto Alcaldicio N°3614 del 29-12-2017

**DECRETO**

**DESIGNASE** en calidad de **CONTRATADA** en la Dotación Docente del Establecimiento que se señala al Profesional de la Educación que se indica:

**NOMBRE** : MARIA ESTELA BRIONES LOPEZ  
**R.U.T. N°** :   
**TITULO** : PROFESORA DE EDUCACION GENERAL BASICA  
**ESTABLECIMIENTO** : ESCUELA D-1228 DE HUEPIL  
**CARGO** : DOCENTE  
**JORNADA** : 14 HORAS CRONOLOGICAS SEMANALES  
**FECHA** : DESDE : 01-03-2018 HASTA: 28-02-2019  
**FIANZA** : .....  
**ORIGEN DE LA VACANTE** : 14 HRS. APOYO EN U.T.P. EN EL MARCO DE LA S.E.P.  
**CARGO PARALELO** : CUMPLE FUNCIONES EN ESCUELA D-1228 DE HUEPIL

**IMPUTESE** el gasto que ocasiona la aplicación del decreto al Subtítulo 21, ítem 02.-

Anótese, Comuníquese y remítase este Decreto con los antecedentes que correspondan a la Contraloría Regional para su registro y control posterior.



**ARLETTE ANGELICA VENEGAS QUIROZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



**JAIME SERGIO VELOSO JARA**  
**ALCALDE**

Distribución:

- La indicada
- Interesado
- Establecimiento (2)
- Secretaría Municipal (2)
- Remuneraciones DAEM
- Sec. Personal

JSVJ/AAVQC/MOA/REMC/HKOG/lvm

