

VISTOS

- 1.- Las Facultades que me confieren la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, cuyo texto fue refundido por DFL N° 01 Publicado en el Diario Oficial el 26 de julio de 2006.
- 2.- El artículo 3 de la Ley 19.880 establece base de los Procesos Administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del Estado.
- 3.- La Resolución N° 1600 del 06/11/2008 de la Contraloría General de la República.
- 4.- Lo dispuesto en la Ley 19.378 Estatutos de Atención Primaria Municipal
- 5.-La Dotación de Salud Municipal 2013, aprobada por Decreto Alcaldicio N° 1579 de fecha 27 de Septiembre de 2012.
- 6.- La Aprobación del Plan y Presupuesto Sector Salud para el año 2013, según Decreto Alcaldicio N° 1889 de fecha 28/11/12.

DECRETO ALCALDICIO

1558

- 1.- Nombrase en calidad de Contrata en Reemplazo de Don: Claudio Ramírez Herrera, por encontrarse con devolución de tiempo, para cumplir funciones como Conductor en Departamento de Salud a:

NOMBRE : LUIS ROLANDO FLORES GODOY

RUT : 14.582.060-K

JORNADA : 44 HRS.

**FECHA : DESDE EL 24 DE SEPTIEMBRE 2013
HASTA EL 27 DE SEPTIEMBRE 2013**

NIVEL: 15

CATEGORIA: F

REMUNERACION IMPONIBLE: \$271.886.- (Doscientos setenta y un mil ochocientos ochenta y seis pesos) mensual.

OTROS BENEFICIOS: Bono de colación por \$ 4.941.- (Cuatro mil novecientos cuarenta un pesos) por realizar trabajos en Postas de la Comuna y estaciones Medico Rurales, Jornada de 06 Horas trabajadas en terreno.

- 2.- Este Nombramiento procederá desde el 24 de Septiembre de 2013 hasta el 27 de Septiembre de 2013 o mientras sean necesarios sus servicios.

- 3.- Impútese el gasto que ocasione el presente Decreto al Sub. 21 Item 02 personal a contrata del Presupuesto vigente en el Departamento de Salud para el presente año.

- 4.- Anótese, Comuníquese y remítase la documentación correspondiente a la Contraloría Regional del Bio Bio.


FLOR MARIA MUÑOZ BIGUERAZ
SECRETARIA MUNICIPAL




JOSE ANTONIO FERNANDEZ ALISTER
ALCALDE

Distribución:

Contraloría Regional del Bio Bio

Interesada

Carpeta Personal

Archivo Secretaria Municipal

Archivo Of. Partes

Archivo FOM/FE

JAF/WIMB/FS/ISS

DIRECTOR

MUNICIPALIDAD DE TUCAPEL

