



NOMBRA ADMINISTRATIVO GRADO 12° A CONTRATA

HUÉPIL, 31 de diciembre de 2020.

DECRETO ALCALDICIO N° 3463/2020./

VISTOS:

- Lo dispuesto en los artículos 2,56, 63 letra c) de la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida por el DFL N°1 del 26.07.2006 y el Art. 2° de la ley N°18.883 y la resolución N°1600 de la Contraloría General de la República.
- El Art. 3° de la Ley N°19.880 que establece Bases de los procedimientos administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
- El Decreto Alcaldicio N°75 de fecha 03 de Enero de 2017, de nombramiento inicial, del funcionario don Fernando Patricio Rivas Espinoza, Cedula de Identidad [REDACTED]
- El Memo N°380 de fecha 22.12.2020, emanado de alcalde, que solicita la renovación de los nombramientos del personal en calidad de contrata desde el 01.01.2021 y hasta el 30.06.2021.
- La necesidad de contar con personal permanente que realice funciones como Encargado de Organización comunitaria y a actividades municipales.

DECRETO:

- Nómbrese en calidad de contrata a don Fernando Patricio Rivas Espinoza, Cédula de Identidad [REDACTED] para que sirvas funciones como Encargado de organización comunitaria y actividades municipales, jornada completa, asimilado a grado 12° de la EMR, Escalafón Administrativos, dependiente de Alcaldía de la I. Municipalidad de Tucapel.
 - Este nombramiento procede desde el 01.01.2021 y hasta el 30.06.2021, ambas fechas inclusive.
 - Déjese constancia que antecede el Decreto Alcaldicio N°2634 de fecha 06.10.2020, de nombramiento en calidad de contrata y con fecha de término el 31.12.2020, por lo que no necesita acreditar requisitos de ingreso a la administración pública.
 - Las funciones asignadas, sin perjuicio de las demás que deba cumplir por instrucciones de su Jefe Directo inherentes al servicio determinadas por la Ley o el Alcalde y que no sean responsabilidad de otro funcionario.
 - Páguese por el Departamento de Administración y Finanzas las remuneraciones y demás emolumentos pertinentes con cargo al Subtítulo 21.02 y las asignaciones correspondientes del Presupuesto Municipal 2021.
- Notifíquese, Regístrese en el sistema de información del personal del estado -SIAPER- y Archívese el presente Decreto en original y copias con la documentación indispensable para su posterior revisión, control y/o validación por parte de la Contraloría Regional del Bio Bio.


MARIA F. MEDINA FERREIRA
SECRETARIA MUNICIPAL (S)


JAIME VELOSO JARA
ALCALDE

DISTRIBUCION:

- Contraloría Regional del Biobio
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes
- Depto. Adm. Y Finanzas
- Oficina de Personal (2)

JVJ/MFMF/MWC/jcm

