

Aprueba Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios "Suma Alzada"
HUEPIL, 24 de Enero de 2019.

DECRETO ALCALDICIO N°421 / 2019.-/

VISTOS


- a) Las facultades que me confieren la ley 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades, cuyo texto fue refundido por el D.F.L. N° 1 publicado en el Diario Oficial del 26.07.2006.
- b) El Art. 3° de la Ley N°19.880 que establece Bases de los procedimientos administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
- c) La necesidad de contratar personal que preste servicios a honorario "Suma Alzada".
- d) El Contrato de prestación de servicios de fecha 24 de Enero de 2019, suscrito entre la Municipalidad de Tucapel y doña Ángela Barraza Risso, Rut N° [REDACTED]
- e) El Contrato de prestación de servicios de fecha 24 de Enero de 2019, suscrito entre la Municipalidad de Tucapel y doña Loreto Vallejos Navarrete, Rut N° [REDACTED]
- f) El Contrato de prestación de servicios de fecha 24 de Enero de 2019, suscrito entre la Municipalidad de Tucapel y don Guillermo Escarate Delgado Rut N° [REDACTED]
- g) El Contrato de prestación de servicios de fecha 24 de Enero de 2019, suscrito entre la Municipalidad de Tucapel y don Rodrigo Medina Burdiles Rut N° [REDACTED]
- h) El Memo N°927 de fecha 31 de Diciembre de 2018 de Alcaldía, que solicita la contratación de doña Ángela Barraza Risso.
- i) El Memo N°928 de fecha 31 de Diciembre de 2018 de Alcaldía, que solicita la contratación de doña Loreto Vallejos Navarrete.
- j) El Memo N°930 de fecha 31 de Diciembre de 2018 de Alcaldía, que solicita la contratación de don Guillermo Escarate Delgado.
- k) El Memo N°931 de fecha 31 de Diciembre de 2018 de Alcaldía, que solicita la contratación de don Rodrigo Medina Burdiles.
- l) La disponibilidad en el Presupuesto Municipal año 2019.

DECRETO:

- 1) **APRUEBESE** Contrato de Prestación de Servicios a Suma Alzada señalado en las letras d) y e) los vistos, como se indica, por quien cumple con los requisitos estipulados por el municipio.
 - Ángela Barraza Risso [REDACTED] \$ 690.000.- brutos mensuales (01/01/2019 al 31/03/2019)
 - Loreto Vallejos Navarrete [REDACTED] \$ 848.700.- brutos mensuales. (01/01/2019 al 31/03/2019)
 - Guillermo Escarate Delgado [REDACTED] \$ 1.956.770.- brutos mensuales. (01/01/2019 al 31/03/2019)
 - Rodrigo Medina Burdiles [REDACTED] \$ 1.288.889.- brutos mensuales (01/01/2019 al 31/03/2019)
- 2) Impútese el valor del gasto que ocasiona el presente decreto a la cuenta [REDACTED] "Honorarios a suma alzada" del presupuesto municipal para el año 2019.

COMUNIQUESE Y ARCHÍVE.


GUSTAVO PEREZ LARA
SECRETARIO MUNICIPAL


JAIME VELOSO JARA
ALCALDE

- DISTRIBUCION:
- ✓ Secretaria Municipal
 - ✓ Depto de partes
 - ✓ Ofc. Personal
 - ✓ Depto. Finanzas
 - ✓ Archivo.
- JVJ/GPL/MWS/rjs.

MUNICIPALIDAD DE TUCAPEL

DEPTO. ADM. Y FINANZAS

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

En Huépil, a 24 de Enero de 2019, entre la I. Municipalidad de Tucapel, Corporación Autónoma de Derecho Público, RUT N° [REDACTED] presentada por su alcalde don Jaime Sergio Veloso Jara, Cédula de Identidad [REDACTED] ambos con domicilio en calle Diego [REDACTED] Huépil, Comuna de Tucapel, y doña Ángela María Barraza Risso, Cédula de Identidad N° [REDACTED] domicilio en [REDACTED] han convenido el siguiente contrato de prestación de servicios a honorarios.

PRIMERA: La Municipalidad de Tucapel, requiere contratar una persona que preste los servicios que se detallan:

- Reportear y tomar fotografías en actividades municipales
- Crear contenidos, gestionar y moderar la página web y redes sociales de la institución.
- Debe realizar una labor de interacción y conversación activa en medios sociales, como también efectuar monitoreos y reportes mensuales de las comunidades en Facebook, Twitter y otras.
- Crear bases de datos de medios de comunicación comunales, provinciales, regionales y nacionales.
- Difundir las actividades municipales a través de los medios de comunicación comunales, provinciales, regionales y nacionales.
- Confeccionar minutas para puntos de prensa.
- Realizar despacho en vivo para radios comunales.
- Responsable de la producción y almacenamiento de fotografías y textos informativos.
- Cumplir otras funciones que el Alcalde le encomiende, de conformidad a la legislación vigente y que no sean de aquellas que la ley asigne a otras unidades.

SEGUNDA: El municipio pagará a la prestadora la suma de \$690.000. (Seiscientos noventa mil pesos) brutos mensuales, los que serán cancelados los días cinco del mes siguiente, previa presentación de la respectiva boleta de honorarios, y además la prestadora deberá elaborar y adjuntar al Certificado de Conformidad, un registro mensual de las actividades realizadas. La Municipalidad retendrá y pagará el impuesto correspondiente.

TERCERA: El presente contrato precede desde el 01 de Enero de 2019 y se extenderá hasta el día 31 de Marzo de 2019, ambas fechas inclusive.

CUARTA: El prestador, durante el período de contratación tendrá derecho a:

- Percibir viático asimilado a grado 15° del Escalafón de la Planta Municipal.
- 1 ½ días de permiso pagados, aprobado por Decreto Exento de Personal.
- 03 días por licencia, justificados con certificado Médico, (para estos efectos no es válido comprobante de atención de urgencia).

Para impetrar tales derechos, la prestadora deberá comunicarlo y/o solicitarlo con la debida anticipación y serán previamente visados por el Alcalde y/o por el Jefe de Personal de la Municipalidad. Los días de ausencia, justificados de forma antedicha, serán pagados íntegramente. Los días de ausencia, sin justificación, serán descontados proporcionalmente por el municipio, sin perjuicio de la facultad de ponerle término a la contratación, en caso de que lo estimara conveniente.

QUINTA: Para el cumplimiento de los fines y servicios señalados, la prestadora deberá realizar dichos servicios en horario asimilado a jornada municipal, sin perjuicio de los requerimientos de la autoridad comunal en horarios y días fuera de lo habitual cuando las necesidades del servicio lo requieran, sin que ello signifique un mayor valor de la prestación.

SEXTA: Las funciones desarrolladas por la prestadora, serán supervisadas por el Administrador Municipal, debiendo certificar el cumplimiento de las funciones antes asignadas.

SÉPTIMA: La prestadora no será considerada funcionaria municipal para ningún efecto legal, salvo las estipulaciones del presente contrato, sin perjuicio que para el cumplimiento de sus labores deba relacionarse con las diferentes unidades municipales.

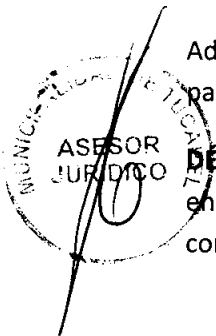
OCTAVA: El presente contrato, no importa relación laboral, por lo que no otorga ni confiere más derechos que los considerados en el mismo. Además, la prestadora declara conocer la Ley N°20.894, y en consecuencia se obliga durante la vigencia del contrato, a enterar y pagar sus respectivas cotizaciones a las instituciones de seguridad social respectivas, en las oportunidades legales pertinentes.

NOVENA: Se reserva el municipio la facultad de poner término anticipado y unilateral al presente contrato y en los siguientes casos:

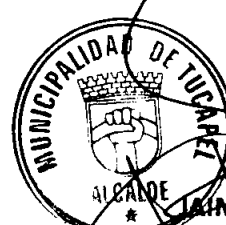
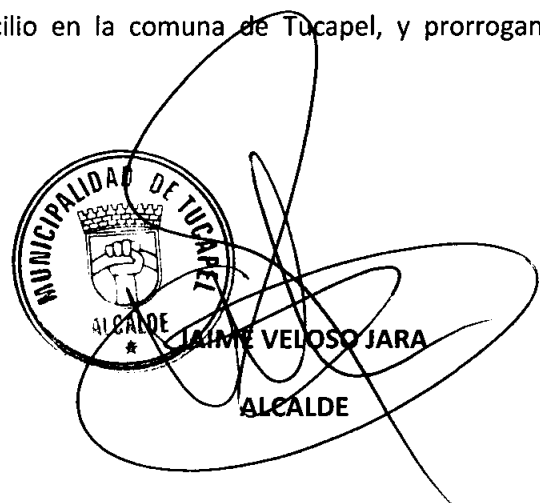
- a) Por incumplimiento de los servicios prestados, previo informe fundado del Director a su cargo.
- b) Por infracción al principio de la probidad establecida en la Ley N°19.653, previa resolución fundada.
- c) Por incurrir en alguna causal de inhabilidad del artículo 54 de la Ley N°18.575.
- d) Infringir su deber de abstenerse de dar a conocer, utilizar y/o revelar información o antecedentes que sean de conocimiento en virtud del presente contrato, a terceros, sin aprobación previa y expresa del Alcalde o Administrador Municipal.

Además, la prestadora del mismo modo podrá poner término anticipado al presente contrato, para cuyo efecto deberá comunicarlo formalmente a lo menos con 5 días de anticipación.

DÉCIMA: El Presente instrumento, se firma en cuatro ejemplares del mismo tenor, quedando uno en poder de la prestadora. Las partes fijan domicilio en la comuna de Tucapel, y prorrogan competencia para sus Tribunales de Justicia.




ANGELA BARRAZA RISSO
PRESTADORA



JAIME VELOSO JARA
ALCALDE

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS A HONORARIOS

En Huépil, a 24 de Enero de 2019, entre la I. Municipalidad de Tucapel, Corporación Autónoma de Derecho Público, RUT N° [REDACTED] representada por su Alcalde don Jaime Veloso Jara, Cedula de Identidad [REDACTED] ambos con domicilio en calle [REDACTED] Comuna de Tucapel, y doña Loreto Andrea Vallejos Navarrete, de profesión Ingeniería (e) en Computación e Informática, Cédula de Identidad [REDACTED] con domicilio en [REDACTED] Comuna de Tucapel, han convenido el siguiente contrato de prestación de servicios:

PRIMERA: La Municipalidad de Tucapel requiere contratar los servicios profesionales de un Profesional Encargado de Informática, a fin de cumplir las funciones de:

- Programación, configuración de redes, manejo y mantención de página Web, Sistemas en Red, reparación de hardware y labores propias de la función.

SEGUNDA: Con el objeto de dar cumplimiento a la cláusula primera del presente contrato se procede a contratar los servicios profesionales de doña Loreto Andrea Vallejos Navarrete, de profesión Ingeniería (e) en Computación e Informática, Cédula de Identidad [REDACTED] quien prestará los servicios indicados y asumirá todas las obligaciones necesarias y relacionadas con la mantención de equipos computacionales.

TERCERA: La prestadora se obliga a ejecutar todas las acciones relacionadas con el área de informática e instrucciones emanadas del Director de Secretaria Municipal, del cual dependerá directamente la prestadora, sin perjuicio que para dar cumplimiento a sus funciones deba relacionarse con las diferentes unidades municipales.

CUARTA: El presente contrato procede desde el día 01 de Enero de 2019 y se extenderá hasta el 31 de Marzo de 2019, ambas fechas inclusive.

QUINTA: El municipio pagará a la prestadora la suma de \$848.700.- (ochocientos cuarenta y ocho mil setecientos pesos), brutos mensuales Los que serán cancelados el día cinco del mes siguiente, previa presentación de la respectiva boleta de honorarios, y además la prestadora deberá elaborar y adjuntar al Certificado de conformidad, un **Registro Mensual de las Actividades** realizadas. La Municipalidad retendrá y pagara el impuesto correspondiente.

SEXTA: La prestadora, durante este periodo de contratación, tendrá derecho a:

- Percibir viático asimilado a grado 15° del Escalafón de la Planta Municipal.
- 1.5 día de permiso administrativo, aprobados por Decreto Exento de Personal.
- 04 días de Vacaciones, aprobados por Decreto Exento de Personal, al cumplir un año de prestación de servicios.
- 03 días de Licencia, justificado con **Certificado Médico**, (no es válido para este efecto presentar documento por atención de Urgencia).

Para impetrar tales derechos, la prestadora deberá solicitarlo con la debida anticipación y serán previamente visados por el Alcalde y/o por el Administrador Municipal.

Los días de ausencia, justificados de forma antedicha, serán pagados íntegramente. Los días de ausencia, sin justificación, serán descontados proporcionalmente por el municipio; sin perjuicio de la facultad de poner término a la contratación, si así lo estimara conveniente.

SEPTIMA: Las labores desarrolladas por la prestadora serán supervisadas por la Dirección de Secretaría Municipal, debiendo certificar el cumplimiento de las funciones antes asignadas.

OCTAVA: La prestadora no será considerada funcionario municipal para ningún efecto legal, salvo las estipulaciones del presente contrato, sin perjuicio que para el cumplimiento de sus labores deba relacionarse con las diferentes unidades municipales.

NOVENA El presente contrato, no importa relación laboral, por lo que no otorga ni confiere más derechos que los considerados en el mismo. Además la prestadora declara conocer la Ley N°20.894, y en consecuencia se obliga durante la vigencia del contrato, a enterar y pagar sus respectivas cotizaciones a las instituciones de seguridad social respectivas, en las oportunidades legales pertinentes.

DECIMA: Se reserva el municipio la facultad de poner término anticipado y unilateral al presente contrato y en los siguientes casos:

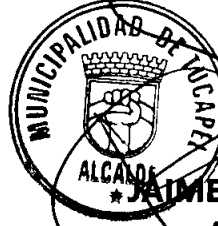
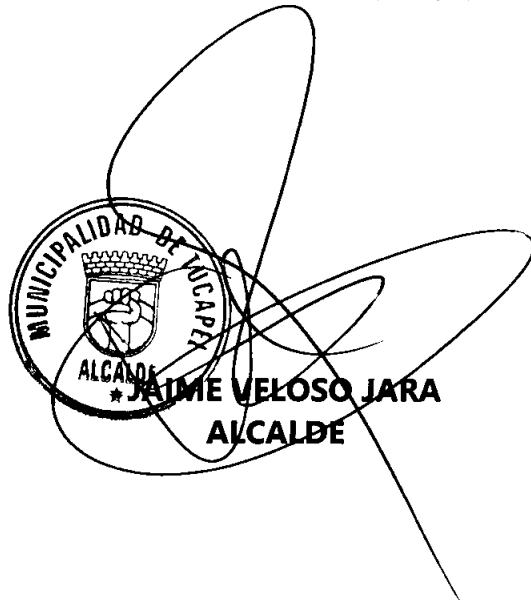
- a) Por incumplimiento de los servicios prestados, previo informe fundado del Director a su Cargo.
- b) Por infracción al principio de la probidad establecida en la ley N°19.653, previa resolución fundada.
- c) Por incurrir en alguna causal de inhabilidad del artículo 54 de la Ley N°18.575.
- d) Infringir su deber de abstenerse de dar a conocer, utilizar y/o revelar información o antecedentes que sean de conocimiento en virtud presente contrato, a terceros, sin aprobación previa y expresa del Alcalde o Administrador Municipal.

Además, la prestadora del mismo modo podrá poner término anticipado al presente contrato, para cuyo efecto deberá comunicarlo formalmente a lo menos con 48 hrs., de anticipación.

DECIMA PRIMERA: El presente instrumento, se firma en cuatro ejemplares del mismo tenor, quedando uno en poder de la prestadora. Las partes fijan domicilio en la comuna de Tucapel, y prorrogan competencia para sus tribunales de justicia.



LORETO VALLEJOS NAVARRETE
PRESTADORA



***JAIME VELOSO JARA**
ALCALDE

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS A HONORARIOS

En Huépil a 24 de enero del año 2019, entre la MUNICIPALIDAD DE TUCAPEL, R.U.T. N°69.141.800-6, Corporación autónoma de derecho público, representada por su Alcalde don Jaime Sergio Veloso Jara, Cedula de Identidad N° [REDACTED] hileño, domiciliados en calle Diego Portales N°258 de Huépil, comuna de Tucapel y don GUILLERMO RUBÉN ESCÁRATE DELGADO, Cédula de Identidad N° [REDACTED] abogado, con domicilio en pasaje [REDACTED] de Los Angeles; se ha convenido el siguiente contrato a honorarios:

CLAUSULA PRIMERA: La Municipalidad de Tucapel, requiere contratar los servicios de un abogado, puesto que carece en su planta del tal cargo, y atendido deber de cumplir con el principio de la legalidad y de probidad de sus actos administrativos, como las funciones descritas en la cláusula segunda, entre otros, hacen necesario tales servicios profesionales, procediendo por el presente instrumento a contratar al Sr. Guillermo Rubén Escárate Delgado, abogado, a honorarios para el cumplimiento de cometidos generales y específicos según se señalan en la cláusula segunda del presente contrato.

CLAUSULA SEGUNDA: En cumplimiento de lo antes señalado, se contrata a don Guillermo Escárate Delgado, quien se obliga y compromete a realizar las siguientes funciones:

A) Revisar las Bases Administrativas Generales y Especiales sobre Licitaciones y Contratos de obra y otros, que llame el Municipio.

B) Revisar y eventualmente redactar contratos y convenios que deba suscribir el Municipio con personas e instituciones públicas y privadas.

C) Asesorar en materias legales al Alcalde y al H. Concejo Municipal.

D) Asesorar de todos los asuntos legales que las diferentes Direcciones y Unidades municipales le planteen, en materias relativas a su funcionamiento, pronunciándose respecto de las disposiciones legales y reglamentarias.

E) Asumir la defensa de los intereses municipales ante los tribunales de Justicia, como actuar a petición del Alcalde en asuntos de interés de la comunidad, cuando sea procedente y el Alcalde así lo determine.

F) Realizar la supervigilancia respecto de investigaciones y sumarios administrativos, cuando lo requiera la unidad municipal respectiva.

CLAUSULA TERCERA: El Municipio pagará a don Guillermo Escárate Delgado, honorarios profesionales la suma de \$1.956.770.- (un millón novecientos cincuenta y seis mil setecientos setenta pesos) brutos mensuales, pagaderos el día 30 de cada mes, previa presentación de la respectiva boleta de honorarios profesionales, el registro mensual de las actividades realizadas y certificado de conformidad, extendido por el Alcalde o el Administrador Municipal.

CLAUSULA CUARTA: El 10% del Impuesto fiscal a la Renta será retenido y enterado por el Municipio en arcas fiscales.

CLAUSULA QUINTA: El Sr. Guillermo Escárate Delgado no intervendrá en causas que se opongan a los intereses municipales o en aquellas que afecten los intereses de personas en situación socioeconómica vulnerable y que sean beneficiarios de programas de asistencia social de la comuna.

CLAUSULA SEXTA: El Sr. Guillermo Escárate Delgado tendrá derecho a:

a) Percibir viático asimilado al grado 8° del Escalafón de la planta Municipal,

b) Quince días de feriado legal durante el período de contratación, aprobado por decreto Exento de Personal, en forma completa o fraccionada.

c) Seis días de permiso administrativo, en forma fraccionada o no.

d) 10 días de Licencia, justificado con **Certificado Médico**, (no es válido para este efecto presentar documento por atención de Urgencia).

e) Devolución de gastos de transporte y/o alojamiento, siempre y cuando el Municipio le encargue cometidos, funciones o capacitaciones, fuera de la comuna de Tucapel con excepción de Los Angeles y Yungay,

Para impetrar tales derechos, el prestador deberá comunicarlo y/o solicitarlo con la debida anticipación y serán visados previamente por el Alcalde y/o Administrador Municipal.

Los días de ausencia justificados de forma antedicha, serán pagados íntegramente, los días de ausencia no justificados, serán descontados proporcionalmente por la Municipalidad.

CLAUSULA SEPTIMA: El Sr. Guillermo Escárate Delgado, para el cumplimiento de sus funciones se obliga a completar una jornada semanal de trabajo de 22 hrs., debiendo concurrir al Municipio dentro de la jornada laboral a prestar sus funciones. La jornada así establecida es sin perjuicio de los requerimientos de la autoridad comunal en horarios y días fuera de lo habitual cuando las necesidades del servicio lo requieran, sin que ello signifique un mayor valor de la prestación.

CLASUSULA OCTAVA: El prestador no será considerado empleado municipal para ningún efecto legal, salvo las estipulaciones del presente contrato, y dependerá jerárquicamente del Alcalde de la comuna, sin perjuicio que para el cumplimiento de sus funciones debe relacionarse con las diferentes unidades municipales.

CLAUSULA NOVENA: El presente contrato comenzará a regir el 01 de enero de 2019 y se prolongará hasta el 31 de diciembre del 2019. Sin perjuicio, se podrá poner término anticipado, fundado en las siguientes causas

- a) Por infracción al principio de la probidad establecida en la ley N°19.653, previa resolución fundada.
- b) Por incurrir en alguna causal de inhabilidad del artículo 54 de la Ley N°18.575.
- c) Infringir su deber de abstenerse de dar a conocer, utilizar y/o revelar información o antecedentes que sean de conocimiento en virtud presente contrato, a terceros, sin aprobación previa y expresa del Alcalde o Administrador Municipal.

Además, el prestador del mismo modo podrá poner término anticipado al presente contrato, para cuyo efecto deberá comunicarlo formalmente a lo menos con 48 hrs., de anticipación.

CLAUSULA DECIMA: El presente contrato extiende y se firma en cuatro ejemplares del mismo tenor y fecha, quedando uno en poder del Sr. Guillermo Escárate Delgado.


GUILLERMO ESCARATE DELGADO
RUT N° [REDACTED]




JAIME VELOSO JARA
ALCALDE

Distribución:

- Archivo Ofc. Personal
- Sr. Guillermo Escárate Delgado

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

En Huépil, a 24 de enero de 2019, entre la I. Municipalidad de Tucapel, Corporación Autónoma de Derecho Público, RUT N° [REDACTED], representada por su Alcalde don Jaime Sergio Veloso Jara, Cédula de Identidad N° [REDACTED], ambos con domicilio en calle Diego Portales N° [REDACTED] y don Rodrigo Moisés Medina Burdiles, Cédula de Identidad [REDACTED], con domicilio en [REDACTED] Comuna Tucapel, han convenido el siguiente contrato de prestación de servicios a honorarios.

PRIMERO: La Municipalidad de Tucapel, requiere contratar los servicios de una persona que cumpla con la función de Jefe de Gabinete, el objetivo de coordinar la labor administrativa que se deriva de la gestión diaria que realiza el Alcalde, procediendo por el presente instrumento a contratar a don Rodrigo Moisés Medina Burdiles, a honorarios para el cumplimiento de cometidos generales y específicos según se señalan en la cláusula segunda del presente contrato.

SEGUNDO: Para el cumplimiento de lo antes señalado se contrata a don Rodrigo Moisés Medina Burdiles, Cédula de Identidad N° [REDACTED] quien se obliga y compromete a realizar las siguientes funciones de Jefe de Gabinete que se detallan:

- Organizar y administrar la Agenda de responsabilidades e intervenciones públicas del Alcalde.
- Cuidar el adecuado cumplimiento de las normas vinculadas con el protocolo en cada una de las actividades públicas donde participe el Alcalde.
- Cumplir otras funciones que el Alcalde le encomiende, de conformidad a la legislación vigente y que no sean de aquellas que la Ley asigne a otras unidades.

TERCERO: El Municipio pagará al prestador la suma de \$1.288.889- (Un millón doscientos ochenta y ocho mil ochocientos ochenta y nueve pesos), brutos mensuales, previa presentación de la respectiva boleta a honorarios, los que serán cancelados el quinto día hábil del mes siguiente. Además el prestador deberá elaborar y adjuntar al certificado de conformidad, un **Registro Mensual de las Actividades** realizadas. La Municipalidad retendrá y pagara el impuesto correspondiente.

CUARTO: El presente contrato procede desde el 01 Enero del 2019 y hasta el día 31 de Diciembre de 2019, ambas fechas inclusive.

QUINTO: El prestador, durante este periodo de contratación, tendrá derecho a:

- Percibir viático asimilado a grado 12º del Escalafón de la Planta Municipal.
- 06 día de permiso administrativo, aprobados por Decreto Exento de Personal.
- 15 días de Vacaciones, aprobados por Decreto Exento de Personal, al cumplir un año de prestación de servicios.
- 10 días de Licencia, justificado con **Certificado Médico**, (no es válido para este efecto presentar documento por atención de Urgencia).

Para impetrar tales derechos, la prestadora deberá solicitarlo con la debida anticipación y serán previamente visados por el Alcalde y/o por el Administrador Municipal.

Los días de ausencia, justificados de forma antedicha, serán pagados íntegramente. Los días de ausencia, sin justificación, serán descontados proporcionalmente por el municipio; sin perjuicio de la facultad de poner término a la contratación, si así lo estimara conveniente.

SEPTIMO: Las funciones desarrolladas por el prestador, serán supervisadas por el Administrador Municipal.

OCTAVO: El prestador no será considerado funcionario municipal para ningún efecto legal, salvo las estipulaciones del presente contrato, sin perjuicio que para el cumplimiento de sus labores deba relacionarse con las diferentes unidades municipales.

NOVENO: El presente contrato, no importa relación laboral, por lo que no otorga ni confiere más derechos que los considerados en el mismo. Además el prestador declara conocer la Ley N°20.894, y en consecuencia se obliga durante la vigencia del contrato, a enterar y pagar sus respectivas cotizaciones a las instituciones de seguridad social respectivas, en las oportunidades legales pertinentes.

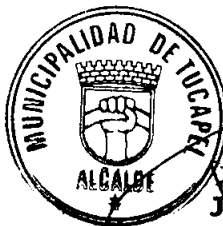
DECIMO: Se reserva el municipio la facultad de poner término anticipado y unilateral al presente contrato y en los siguientes casos:

- a) Por incumplimiento de los servicios prestados, previo informe fundado del Director a su Cargo.
- b) Por infracción al principio de la probidad establecida en la ley N°19.653, previa resolución fundada.
- c) Por incurrir en alguna causal de inhabilidad del artículo 54 de la Ley N°18.575.
- d) Infringir su deber de abstenerse de dar a conocer, utilizar y/o revelar información o antecedentes que sean de conocimiento en virtud presente contrato, a terceros, sin aprobación previa y expresa del Alcalde o Administrador Municipal.

Además, el prestador del mismo modo podrá poner término anticipado al presente contrato, para cuyo efecto deberá comunicarlo formalmente a lo menos con 48 hrs., de anticipación.

DECIMO PRIMERO: El presente instrumento, se firma en cuatro ejemplares del mismo tenor, quedando uno en poder del prestador. Las partes fijan domicilio en la comuna de Tucapel, y prorrogan competencia para sus tribunales de justicia.

RODRIGO MEDINA BURDILES
PRESTADOR



JAIME VELOSO JARA
ALCALDE